



COMUNE DI CASTEL CASTAGNA - PROV. DI TERAMO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

| | |
|-----------------------|---|
| N. 23 del Reg. | OGGETTO: DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI E CERTIFICAZIONI URBANISTICHE E SUI PROCEDIMENTI SUAP - ANNO 2017 |
| Data: 25-03-17 | |

L'anno duemiladiciassette, il giorno venticinque del mese di marzo alle ore 10:00, presso questa sede comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

| Nominativo | Carica | Pres. / Ass. |
|---------------------|--------------|--------------|
| DE ANTONIIS ROSANNA | SINDACO | P |
| DI BERNARDO DONATO | VICE SINDACO | P |
| D'ORAZIO MONICA | ASSESSORE | A |

presenti n. 2 assenti n. 1.

Partecipa, con funzioni referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il SEGRETARIO COMUNALE dott. Di Gesualdo Sara. Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Il Sig.DE ANTONIIS ROSANNA, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare ed assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

PARERI DI REGOLARITA' (Art. 49, commi 1 e 2 e Art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)

Sulla proposta relativa alla presente deliberazione è stato espresso:

Regolarita' tecnica: _ PARERE: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Della Noce rag. Eugenio

Regolarita' Contabile: PARERE: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Della Noce rag. Eugenio

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'atto consiliare n° 37 in data 19/02/1992 ad oggetto: "Diritti di segreteria - Atti e certificazioni urbanistici - Anno 1993-2, reso esecutivo ai sensi di legge;

VISTA la delibera della G.C. n° 16 del 05/03/2003 con la quale sono stati rideterminati per l'anno 2003 i diritti di urbanistica di cui al comma 10 dell'art. 9 del D.L. 18/09/1992, n° 382, di cui alla delibera della Giunta Comunale n° 17 del 08/02/2002;

RITENUTA la necessità di confermare l'anno 2017 i diritti in materia urbanistica, nella stessa misura di quanto rideterminato nell'anno 2009;

VISTO il D.P.R. 07.09.2010, n.160 – Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina dello sportello unico per le attività produttive – che prevede la riscossione dei diritti afferenti le pratiche processate dal SUAP;

RILEVATO che le procedure risultano essere quelle disciplinate dal medesimo D.P.R. 160/2010 e specificatamente dal Capo III – Procedimento automatizzato –, dal Capo IV – Procedimento ordinario –, dall'art.8 – Raccordi procedurali con gli strumenti urbanistici – e nello specifico dal comma 1 in materia di varianti urbanistiche e dal comma 2 in materia di pronuncia preventiva, dall'art.9 – Chiarimenti tecnici – e dall'art.10 – Chiusura di lavori e collaudo;

RITENUTO, pertanto, la necessità di istituire i diritti di segreteria per la gestione dei procedimenti SUAP;

RICHIAMATI, inoltre:

- l'art. 1, comma 169, della L. n. 296/2006 il quale dispone che "Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione e che tali deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio ma entro il predetto termine, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento."
- la legge di bilancio 2017 al comma 42 che proroga al 2017 il blocco delle aliquote relative ai tributi regionali e comunali già previsto nella legge di stabilità 2016

CONSIDERATO che il bilancio di previsione 2017 sarà approvato entro il 31/03/2017

VISTA la legge finanziaria 2017;

VISTO il D.Lgs. n° 267/2000;

Con votazione unanime;

DELIBERA

- 1) Di confermare per l'anno 2017 i diritti di segreteria sugli atti e sulle certificazioni in materia urbanistica di cui al comma 10 dell'art. 9 del D.L. 18/09/1992, come specificato nell'allegato "A", facente parte integrante del presente deliberato;
- 2) Di istituire i diritti di segreteria sui procedimenti di competenza dello Sportello Unico per le Attività Produttive, come specificato nell'allegato "B", facente parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
- 3) Con separata ed unanime votazione, stante l'urgenza del provvedimento rendere l'atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134-4 comma del D.Lgs. n° 267/2000.

ALLEGATO "A"

| | |
|--|-------------------|
| 1. Certificati di destinazione per ogni particella sino ad un massimo di | € 6,00 € 60,00 |
| 2. Comunicazione Inizio Lavori (lett.e-bis, art.6 c.2 DPR 380/2001) | € 30,00 |
| 3. Comunicazione Inizio Lavori Asseverata (art.6-bis DPR 380/2001) | € 50,00 |
| 4. Segnalazione certificata inizio attività (SCIA) | € 70,00 |
| 5. Segnalazione Certificata di Agibilità | € 70,00 |
| 4. Autorizzazione per attuazione piani di recupero di privati | € 30,00 |
| 5. Autorizzazione lottizzazione aree | € 30,00 |
| 6. Certificazioni ed attestazioni in materia urbanistico-edilizio | € 30,00 |
| 7. Permessi di costruire: | |
| c. Edifici unifamiliari | € 100,00 |
| d. Edifici plurifamiliari per ogni unità immobiliare | € 200,00 |
| e. Edifici artigianali | € 200,00 |
| f. Edifici industriali | € 300,00 |
| 8. Segnalazione certificata inizio attività (SCIA) | € 70,00 |
| 9. Nuove costruzioni (opifici artigianali) | € 200,00 |
| 10. Nuove costruzioni (opifici industriali) | € 250,00 |
| 11. Autorizzazione allaccio pubblica fognatura | € 55,00 |
| Per i casi non espressamente contemplati viene applicata la tariffa minima | € 50,00 |

ALLEGATO "B"

| | |
|---|----------|
| 1. Procedimento automatizzato | € 30,00 |
| 2. Procedimento ordinario | € 50,00 |
| 3. Procedimento automatizzato | € 30,00 |
| 4. Varianti urbanistiche (consuntivo della spesa con un minimo di | € 200,00 |
| 5. Pronuncia preventiva | € 70,00 |
| 6. Chiarimenti tecnici | € 70,00 |
| 7. Chiusura lavori e collaudo | € 100,00 |

Il presente verbale, viene letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

**II SINDACO
DE ANTONIIS ROSANNA**

**II SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Di Gesualdo Sara**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data ...25-03-2017.....:

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art 134, c. 4 D.Lgs n 267/2000)**
 per decorrenza del termine di 10 gg dalla pubblicazione (art 134, c. 3, D.Lgs n 267/2000)

Castel Castagna, li 25-03-2017

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBL. NE
Dott.ssa Alessandra Di Silvestre**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio On-Line del Comune per quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1, del D.L.gs. 267/2000).

Castel Castagna, li 25-03-17

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBL. NE
Dott.ssa Alessandra Di Silvestre**
